



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo
Settore Tecnologico: Trasporti e Logistica (Conduttori del mezzo aereo)
Settore Professionale: Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
Liceo Artistico - Indirizzi: Arti Figurative – Architettura - Ambiente

ISIS - "E. SERENI" AFRAGOLA-CARDITO
Prot. 0002063 del 05/03/2020
(Uscita)

Ai DSGA

Ai docenti

Agli studenti

plesso Afragola e plesso Cardito

OGGETTO: ATTIVAZIONE E SUPPORTO DIDATTICA A DISTANZA “PIATTAFORMA GSUITE FOR EDUCATION” e/o ARGO - FORMAZIONE DOCENTI DELLO STAFF

Si informano le famiglie, gli studenti e i docenti dell'ISIS SERENI AFRAGOLA-CARDITO che da lunedì 09/03/2020, a seguito della sospensione dell'attività didattica delle scuole per l'emergenza Covid-19 emanata dal Consiglio dei Ministri attraverso decreto del 04/03/2020 e vista la sollecitazione da parte del Ministero della Pubblica Istruzione ad adottare misure di didattica a distanza, la scuola ha attivato diverse forme di “didattica a distanza” offrendo agli studenti spunti di lavoro e indicazioni di studio attraverso le classi virtuali Classroom delle GSuite for Education di cui il nostro Istituto è dotato e/o Didup del Registro elettronico Argo.

Si precisa che la finalità della didattica a distanza non si esaurisce nell'assegnare “**i compiti per casa**”, bensì nell'offerta di materiali, proposte di lettura e di esercizio, che possano agevolare il contatto tra scuola e famiglia, in un momento in cui occorre che la comunità scolastica sia unita a salvaguardia del benessere di tutti gli studenti, avendo riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità e/o con personalizzazione del percorso formativo.

A tal proposito si ribadisce quanto segue: l'ISIS Sereni Afragola-Cardito, come stabilito nel Piano Nazionale della Scuola Digitale, nel Piano d'Intervento Triennale dell'Animatore Digitale e nell'ambito della promozione delle competenze digitali, della dematerializzazione dei documenti e della sperimentazione di metodologie didattiche innovative, ha attivato le G-Suite For Education. dall'a.s. 2018/2019.

Come indicato dalla circolare prot. n. 814 del 28/01/2020 “ATTIVAZIONE ED UTILIZZO DEI PROFILI GSUITE – DOCENTI “, dal 3 febbraio 2020 la piattaforma delle Gsuite è operativa; tutti i docenti, il personale amministrativo ed ATA, sono stati muniti di account personale nell’ambito delle G Suite ed organizzati nei seguenti gruppi:

- consigli di classe (settore tecnico tecnologico e turismo, enogastronomico e liceo artistico), comprensivi dei docenti di sostegno e dei docenti a tempo determinato;
- coordinatori (settore tecnico tecnologico e turismo, enogastronomico e liceo artistico);
- dipartimenti;
- docenti di sostegno (plesso Afragola e plesso Cardito);
- personale amministrativo (ufficio didattica, ufficio del personale, ufficio affari generali e protocollo, ufficio URP);
- assistenti tecnici;
- collaboratori scolastici.

Ogni gruppo e sottogruppo è stato fornito di un indirizzo mail nell’ambito del dominio @isissereni-afraigola-cardito.gov.it ; la rubrica contenete gli indirizzi mail dei singoli gruppi e i nominativi degli utenti di ciascun gruppo, è stata pubblicata nella bacheca ARGO e sul sito istituzionale. Tale organizzazione permette una comunicazione precisa e veloce tra i singoli docenti dell’istituto e consigli di classe con la relativa condivisione di materiali per gruppi.

Un primo momento formativo sugli aspetti tecnici ed organizzativi delle G Suite è stato effettuato dall’Animatore Digitale e Amministratore di Sistema, prof.ssa Maiello C., nella settimana dello studente (dicembre 2019) ed ha visto la partecipazione di circa 150 docenti e 60 alunni , ripartiti in tre incontri, e 30 unità del personale ATA.

In questa specifica circostanza emergenziale, l’utilizzo di strumenti digitali e di piattaforme telematiche (cloud) diventa di fondamentale importanza.

Il personale docente , nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (GDPR), definito a livello istituzionale , **può adottare le seguenti soluzioni tecniche:**

- a) **Ambienti di lavoro complessi (Classroom delle GSUITE - c)** : gestione di classi on-line virtuali che permettono la distribuzione riservata di materiali didattici, l’assegnazione agli studenti di attività da svolgere a distanza, l’interazione su testi e documenti digitali, la

restituzione degli elaborati eventualmente prodotti. Al di là di eventuali sistemi di messaggistica interni alla piattaforma, questi strumenti sono da utilizzarsi per attività asincrona;

b) Strumenti di comunicazione ordinaria:

- **registro elettronico** per la sola comunicazione asincrona con le classi e la distribuzione facilitata di materiali digitali;
- **posta elettronica**, nell'ambito del dominio @isissereni-afrogola-cardito.gov.it, utilizzabile per contatti diretti e diffusione di materiali .

MODALITA' OPERATIVE PER L'ATTIVAZIONE DELLE G SUITE FOR EDUCATION

I docenti che intendono attivare, nel periodo di sospensione dell'attività didattica per emergenza COVID-19, una didattica a distanza con l'ausilio delle GSuite, dalla semplice messaggistica, alla condivisione di materiale in drive sino alle classi virtuali, devono inoltrare richiesta all'Amministratore di Sistema prof.ssa Maiello Carmen, all'indirizzo mail carmen.maiello@isissereni-afrogola-cardito.gov.it , che provvederà ad attivare gli account degli studenti delle classi interessate.

L'amministratore di sistema provvederà, inoltre, a caricare nella bacheca ARGO della classe, visibile ai genitori ed alunni, l'elenco delle credenziali di accesso e le relative password degli studenti.

Al primo accesso sarà chiesto allo studente la modifica della password.

Gli alunni sono pregati pertanto di consultare ogni giorno il registro elettronico. Per gli studenti che avessero necessità di recuperare le credenziali di accesso ARGO, è attivo l'indirizzo dedicato assistenza_argo_2019_2020@isissereni-afrogola-cardito.gov.it.

Si precisa che per l'attivazione dell' "**account studente**" , data le difficoltà del momento di emergenza , non è richiesta alcuna liberatoria da parte dei genitori; alla ripresa delle lezioni, sarà necessario la consegna di tale liberatoria debitamente firmata .

Si ribadisce, inoltre, che si tratta di una piattaforma che lavora in ambienti virtuali protetti, garantendo la massima tutela dei minori, operando tra i soli membri dell'organizzazione delle classi dell'Istituto. A tal proposito si invitano i docenti a non utilizzare account personali privati degli studenti e/o piattaforme social non riconosciute a livello istituzionale.

FORMAZIONE E SUPPORTO AI DOCENTI NELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME

In tale periodo, presso il nostro istituto sarà recuperato il segmento formativo in presenza sugli aspetti organizzativi-gestionali previsto per i docenti dello staff già in data 6 febbraio (sospeso per allerta maltempo) e 26 febbraio (sospeso per emergenza Covid-19).

La formazione sarà effettuata in due giorni e in due fasce orarie (9.00/10.30 e 11.00/12.30) , dividendo i docenti in piccoli gruppi e utilizzando la distanza di sicurezza di 1 metro, nel rispetto delle indicazioni già oggetto dell'informativa datoriale nonché dell'informativa pubblicata sul registro elettronico Argo.

Sarà attivato inoltre un supporto telematico tramite teleassistenza e/o assistenza a tutti i docenti dell'istituto che ne facciano richiesta con particolare riferimento a:

- Generazione e/o recupero profilo Gsuite con user e password;
- Strutturazione e funzionamento dei gruppi e comunicazioni, dall'utilizzo delle gmail al drive con condivisione di documenti a vari livelli;
- Hangouts Meet per comunicazioni via chat e videoconferenza, sia in bilaterale che in gruppo;
- Strutturazione e gestione delle Classroom (classi virtuali) con la possibilità di assegnare compiti, test, consegne, effettuare verifiche, condividere materiali e generare discussioni su varie tematiche.

Per assistenza ai docenti e studenti è necessario contattare l'amministratore di sistema prof.ssa Maiello Carmen all'indirizzo mail carmen.maiello@isissenereni-afrogola-cardito.gov.it , dichiarando nella mail l'oggetto dell'assistenza.

Inoltre, i docenti che avessero problemi di connessione e/o strumentazione hardware al proprio domicilio, poiché l'istituzione scolastica è aperta e provvista di laboratori e strumentazione idonei per entrambi i plessi con oltre 200 postazione ,come dichiarato nell'Osservatorio Permanente della Scuola digitale, possono utilizzare negli orari di apertura della scuola la suddetta strumentazione. L'animatore digitale resta a disposizione dei docenti per assistenza in presenza nei seguenti giorni:

- Lunedì 09/03/2020 dalle ore 12.30 alle 13.30
- Mercoledì 11/03/2020 dalle ore 12.30 alle 13.30
- Giovedì 12/03/2020 dalle ore 9.30 alle ore 12.00

Previa prenotazione attraverso mail (carmen.maiello@isissenereni-afrogola.-cardito.gov.it) per garantire l'organizzazione in piccoli gruppi.

Si ribadisce che nel decreto DPCM del 04/03/2020 all'art. 1 si elencano categoricamente le misure da adottare e specificatamente alla lettera g si legge “ i dirigenti attivano.....”. Inoltre l'Ufficio scolastico con nota del 04/03/2020 n. 4668 , in attuazione al predetto decreto ha realizzato un rete di solidarietà indire per rispettare le direttive ministeriali.

Tutti i documenti, sia interni che esterni, ci impongono l'utilizzo della didattica a distanza lasciando piena facoltà ad ogni singolo docente di utilizzare il canale telematico ritenuto più idoneo (ARGO e/o G SUITE FOR EDUCATION) in modo esclusivo o congiunto, dando evidenza alle famiglie e agli studenti nel registro elettronico ARGO attraverso una comunicazione nella bacheca visibile ai genitori e agli alunni.

INCONTRI STAFF:

- LUNEDI 09/03/2020 DALLE ORE 9.00 ALLE ORE 10.30
 1. Referente Plesso Afragola
 2. Referente Plesso Cardito
 3. Coordinatore Nucleo Interno di Valutazione
 4. Referenti di Settore

- LUNEDI 09/03/2020 DALLE ORE 11.00 ALLE ORE 12.30:
 1. Referenti Didattica
 2. Referenti PCTO
 3. Referenti Legalità

- MERCOLEDI 11/03/2020 DALLE ORE 9.00 ALLE ORE 10.30:
 1. Referenti Orientamento
 2. Referenti Verticalizzazione
 3. Team digitale

- MERCOLEDI 11/03/2020 DALLE ORE 11.00 ALLE ORE 12.30:
 1. Referenti Inclusione Disabilità
 2. Referente Educazione Civica
 3. Referenti Sportello Ascolto

PROCEDURE DI UTILIZZO PIATTAFORME ARGO

ARGO E DIDUP:

Gestione delle Bacheche: strumento per la condivisione di documenti, immagini, video e qualsiasi tipo di materiale didattico.

Procedure:

- condivisione di materiale didattico: <https://didup.it/2020/03/03/condivisione-materiale-didattico-2/>
- bacheca di Didup con integrazione ad applicazioni gratuite : <https://didup.it/2020/03/04/condivisione-materiale-didattico/>

Seguiranno sul sito istituzionale – area risorse didattiche- tutorial e procedure.

Si ringrazia anticipatamente per la collaborazione, confidando nell'impegno e nella disponibilità di tutti.

Animatore Digitale

Prof.ssa Maiello C.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Daniela Costanzo